

**22.WEWNĄTRZSZKOLNA PROCEDURA POSTĘPOWANIA Z MATERIAŁAMI EGZAMINACYJNYMI  
OBJĘTYMI OCHRONĄ PRZED NIEUPRAWNIONYM UJAWIENIEM W GIMNAZJUM NUMER 2  
IM. KARPATCZYKÓW W NYSIE**

Podstawa prawna:

*ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ) z dnia 25 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania sprawdzianu, egzaminu gimnazjalnego i egzaminu maturalnego. Na podstawie art. 44 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.2)*

1. Niejawnymi materiałami egzaminacyjnymi są zbiory zestawów zadań części humanistycznej, matematyczno – przyrodniczej i językowej egzaminu gimnazjalnego.
2. Przewodniczący Szkolnego Zespołu Egzaminacyjnego(SZE) nie później niż na miesiąc przed terminem egzaminu powołuje i szkoli członków SZE, w tym nauczycieli oddelegowanych z innych szkół. Zakres szkolenia obejmuje m.in. postępowanie z niejawnymi materiałami egzaminacyjnymi i odebranie oświadczeń o przestrzeganiu ustaleń w sprawie zabezpieczenia materiałów egzaminacyjnych przed nieuprawnionym ujawnieniem.
3. Przewodniczący SZE odbiera od członków zespołu i innych osób biorących udział w egzaminie pisemne oświadczenia o przestrzeganiu ustaleń w sprawie zabezpieczenia materiałów egzaminacyjnych przed nieuprawnionym ujawnieniem.
4. W dniu egzaminu przewodniczący SZE lub jego zastępca (osoba upoważniona) w obecności zastępcy przewodniczącego SZE lub innego członka zespołu odbiera od dystrybutora i sprawdza nienaruszenie przesyłek zawierających pakiety z materiałami egzaminacyjnymi. W przypadku ich naruszenia niezwłocznie zawiadamia dyrektora OKE.
5. Otrzymane niejawne materiały egzaminacyjne są przechowywane pod zamknięciem, w gabinecie dyrektora szkoły do momentu przeprowadzenia odpowiedniej części egzaminu.
6. Klucze gdzie przechowywane są niejawne materiały egzaminacyjne, posiada w okresie ich przechowywania tylko przewodniczący SZE lub w razie jego nieobecności – jego zastępca.
7. Przewodniczący SZE otwiera w obecności przewodniczących Zespołu Nadzorującego (ZN) i ich członków oraz przedstawicieli zdających pakiety z materiałami egzaminacyjnymi i przekazuje przewodniczącym ZN odpowiednią liczbę arkuszy przed każdą częścią egzaminu. Przewodniczących ZN w obecności innych członków zespołu

egzaminacyjnego i przedstawicieli zdających niezwłocznie przynosi je do sali egzaminacyjnej.

8. Członkowie ZN wymieniają w razie potrzeby arkusze egzaminacyjne na kompletne. Jeżeli na sali egzaminacyjnej nie ma niewykorzystanych arkuszy, przewodniczący ZN w towarzystwie przedstawiciela zdających udaje się do przewodniczącego SZE w celu otrzymania nowych arkuszy.
9. Po zakończeniu egzaminu członkowie ZN zbierają arkusze egzaminacyjne od zdających. Odebrane od zdających arkusze gromadzone są przez przewodniczącego i innych członków ZN w sali tak, aby nikt z obecnych na sali nie miał do nich wglądu.
10. Przewodniczący ZN wspólnie z członkami w obecności dwóch przedstawicieli zdających w każdej sali porządkuje, kompletuje, pakuje i zabezpiecza materiały egzaminacyjne (arkusze egzaminacyjne, protokoły przebiegu egzaminu, listy zdających, nagrane płyty CD -ROM oznaczone numerem PESEL zdającego w przypadku egzaminu z wykorzystaniem komputera i inne) według zaleceń OKE oraz niezwłocznie dostarcza je przewodniczącemu SZE po zakończeniu każdej części egzaminu.
11. Przewodniczący SZE po zakończeniu egzaminu przechowuje materiały egzaminacyjne do czasu przekazania przedstawicielowi OKE w gabinecie dyrektora szkoły, (do czasu przekazania ich do miejsca odwiezienia).
12. Pozostała w szkole dokumentacja dotycząca przygotowania i przebiegu egzaminu zabezpieczana jest przez dyrektora szkoły przed nieuprawnionym ujawnieniem.
13. W razie wystąpienia sytuacji szczególnej, nieuwzględnionej w przepisach prawa, przewodniczący ZN niezwłocznie przekazuje niezbędną informację przewodniczącemu SZE i postępuje zgodnie z podjętymi przez niego decyzjami.
14. Jeżeli przewodniczący SZE z powodu choroby lub innych ważnych przyczyn nie może pełnić swoich obowiązków wszystkie jego zadania przejmuje zastępca przewodniczącego SZE.

**Procedurę zaktualizowano i zatwierdzono 27 czerwca 2016r.**