

15. PROCEDURA KIEROWANIA UCZNIÓW DO PORADNI PSYCHOLOGICZNO - PEDAGOGICZNEJ

1. Nauczyciele przedmiotu są zobowiązani do obserwacji uczniów podczas lekcji i zwracania uwagi na trudności dydaktyczne (kłopoty z opanowaniem materiału, słabe oceny, brak koncentracji na lekcji) oraz wychowawcze (np. agresywność wobec innych uczniów, częste opuszczanie lekcji, wycofanie, lęk, nadpobudliwość itp.).
2. Wszelkie zauważone nieprawidłowości, które utrzymują się mimo wdrażanej pomocy, należy zgłaszać wychowawcy klasy.
3. Wychowawca klasy porusza temat wybranego ucznia podczas zespołu wychowawczego klasy lub przekazuje informacje pedagogowi oraz psychologowi szkolnemu.
4. Wychowawca klasy lub pedagog szkolny w uzgodnieniu z wychowawcą kontaktuje się z rodzicami ucznia, by przedyskutować problem oraz uzyskać pisemną zgodę na skierowanie na badania (Załącznik nr 1).
5. W przypadku niewyrażenia zgody przez rodziców lub prawnych opiekunów wychowawca klasy lub pedagog sporządza notatkę na ten temat.
6. Wychowawca wraz z nauczycielami uczącymi wypełnia arkusz zgłoszenia do Poradni PP (Załącznik nr 3 – wzór stworzony przed Poradnię Psychologiczno – Pedagogiczną w Nysie).
7. Szkoła przekazuje wypełniony wniosek do Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej, a w odpowiedzi otrzymuje termin badania, który jest przekazywany rodzicom/prawnym opiekunom za pośrednictwem karty informacyjnej o terminie badania (Załącznik nr 2). W przypadku niestawienia się na podany termin badania Poradnia PP przekazuje szkole informację o tym. Wówczas rodzic/prawny opiekun ma prawo do osobistego umówienia dziecku kolejnego terminu badania.
8. Za zgodą rodzica/prawnego opiekuna obligatoryjnie należy kierować na badania do Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej uczniów, którzy w poprzednim roku nie uzyskali promocji do następnej klasy (w sytuacji, gdy nie byli wcześniej badani). Na ponowne badania należy również kierować uczniów z utrzymującymi się poważnymi trudnościami dydaktycznymi lub wychowawczymi, które nie zmniejszają się w wyniku wprowadzonej pomocy. Skierowanie na badanie może nastąpić z inicjatywy i na prośbę rodzica ze względu na sytuację dydaktyczną i wychowawczą.
9. Opinię lub orzeczenie wydane w następstwie badania przez Poradnię Psychologiczno – Pedagogiczną wychowawca klasy przedstawia całemu zespołowi wychowawczemu,

który zgodnie z zawartymi w nich zaleceniami udziela uczniowi pomocy -
psychologiczno- pedagogicznej.

Załączniki:

1. Zgoda rodziców na badanie w Poradni.
2. Karta informacyjna o terminie badania.
3. Arkusz zgłoszenia do Poradni.

Załącznik nr 1. Zgoda rodziców na badanie w Poradni.

Nysa, dnia

OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę na badanie córki/syna

w Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Nysie z powodu

.....

.....
(podpis ojca/prawnego opiekuna)

.....
(podpis matki/prawnej opiekunki)

Załącznik nr 2. Karta informacyjna o terminie badania.

Sz. P.

.....

ul.

.....

Dyrektor Gimnazjum nr 2 w Nysie informuje, że termin badania syna/córki w Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Nysie ul. Chopina 4 został wyznaczony na dzień Jednocześnie prosi się o dotrzymanie terminu badań. Wszelkie zmiany kierować należy bezpośrednio do Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej pod nr tel. 77 40 93 915.

....., dnia

**Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna
w Nysie**

Wniosek o przebadanie syna / córki

w związku z :

- trudnościami dydaktycznymi,
- trudnościami wychowawczymi,
- inne (jakie?)

Imię i nazwisko dziecka, **PESEL** :

Data i miejsce urodzenia :

Adres domowy :..... tel. kontaktowy :

Szkoła, klasa, nazwisko wychowawcy :

Czy uczeń był badany w Poradni ? Nr opinii :

*Wyrażam zgodę na przekazanie kopii opinii do szkoły : **TAK / NIE***

.....

(podpis rodzica)

Opinia o uczniu

1. Metody i formy oddziaływań dydaktycznych podjętych w stosunku do ucznia przez szkołę :

a) czy uczestniczył w zajęciach, jeśli tak, w której klasie :

- korekcyjno – kompensacyjnych,
- dydaktyczno – wyrównawczych,
- logopedycznych,
- terapii pedagogicznej.

b) inne podjęte formy pomocy :

.....
.....

Opinia o wynikach w nauce

1. Język polski (poprawność pisania, charakter popełnianych błędów, ocena samodzielnych prac ucznia, znajomość zasad ortograficznych, poziom wypowiedzi ustnych):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Matematyka (technika rachunkowa, umiejętność korzystania z wzorów i pomocy n-la):

.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Inne przedmioty

a) postępy w nauce języków obcych:

.....

.....
.....

b) *ulubione przedmioty:*

.....

c) *przedmioty sprawiające trudności:*

.....

.....

4. Czy uczeń powtarzał klasę (którą) ?

5. Oceny (końcowe lub semestralne z poszczególnych przedmiotów):

.....

.....

.....

.....

.....

6. Ocena zachowania:

a) *stosunek ucznia do obowiązków szkolnych:*

.....

.....

.....

.....

b) *pozycja ucznia w klasie:*

.....

.....

.....

c) *inne uwagi o zachowaniu ucznia:*

.....

.....

7. Środowisko rodzinne:

.....

.....

.....

8. Stan zdrowia dziecka (może być z karty zdrowia dziecka):

.....

.....

.....

9. Inne wiadomości o uczniu:

.....

.....

.....

.....

(pieczęć szkoły) (podpis dyrektora szkoły) (podpis wychowawcy)

Procedurę zaktualizowano i zatwierdzono 27 czerwca 2016r.